

แนวปฏิบัติและขั้นตอนการลงทะเบียน “วิชาเลือกเสรี” สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

1. **คำนิยามและเงื่อนไขของ “วิชาเลือกเสรี”** หมวดยวิชาที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เลือกศึกษาตามความถนัดและความสนใจอย่างอิสระ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) การพัฒนาทักษะข้ามศาสตร์ และการเติมเต็มศักยภาพของลักษณะบุคคลให้สอดคล้องกับเป้าหมายทางวิชาชีพของตนเอง

ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาใด ๆ ที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต โดยรายวิชาที่เลือกนั้นจะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้ :

- ต้องไม่เป็นรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้ว
(เว้นแต่เป็นการลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อแก้ไขระดับคะแนนตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย)
- ต้องไม่เป็นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- ต้องเป็นรายวิชาที่สามารถนำมานับรวมในหน่วยกิตสะสมได้
(ต้องไม่เป็นรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้เรียนเสริมโดยไม่นับหน่วยกิต หรือ Audit)

2. รูปแบบการกำหนดวิชาเลือกเสรี

หลักสูตรจะกำหนดการเรียนวิชาเลือกเสรีไว้ 2 รูปแบบ ดังนี้:

รูปแบบที่ 1: หลักสูตรกำหนดรายวิชาให้ทั้งกลุ่มเรียน กรณีนี้ รายวิชาเลือกเสรีจะปรากฏอยู่ในแผนการศึกษาและตารางเรียนของนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว (นักศึกษาไม่ต้องเลือกรายวิชาเอง)

รูปแบบที่ 2: หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาเลือกเรียนโดยอิสระ ในแผนการเรียนจะระบุชื่อเป็น “วิชาเลือกเสรี 1” หรือ “วิชาเลือกเสรี 2” และตารางเรียนจะกำหนดช่วงเวลาว่างไว้ เพื่อให้นักศึกษาเลือกลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเอง

3. ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน (สำหรับรูปแบบที่นักศึกษาต้องเลือกเรียนโดยอิสระ)

หากในภาคการศึกษานั้น แผนการศึกษาระบุว่านักศึกษาต้องเรียนวิชาเลือกเสรี นักศึกษาสามารถดำเนินการลงทะเบียนได้ 2 กรณี ดังนี้:

กรณีที่ 3.1 การเลือกเรียนจากรายวิชาที่มหาวิทยาลัย “ประกาศเปิดเป็นวิชาเลือกเสรี”

1. ตรวจสอบแผนการศึกษา หากพบคำว่า “วิชาเลือกเสรี 1” หรือ “วิชาเลือกเสรี 2” ให้นักศึกษาตรวจสอบประกาศของมหาวิทยาลัยว่ามีรายวิชาใดเปิดสอนและมีเวลาเรียนตรงกับตารางว่างของนักศึกษาบ้าง
2. เข้าสู่ระบบลงทะเบียน และเลือกเมนู “ลงทะเบียนตามแผนการเรียน” ซึ่งรายวิชาตามแผนจะปรากฏขึ้น
3. เมื่อพบรายการ “วิชาเลือกเสรี 1” หรือ “วิชาเลือกเสรี 2” ให้เลือกทุกรายการดังกล่าวออก
4. นำรหัสวิชาเลือกเสรีที่สนใจ กรอกลงในช่องว่าง “ระบุรายวิชา” แล้วกดปุ่ม Enter หรือ ค้นหา
5. เมื่อระบบแสดงรายวิชาที่ค้นหา ให้กดสัญลักษณ์ “รถเข็น” เพื่อดึงรายวิชาดังกล่าวขึ้นไปรวมกับรายวิชาอื่น ๆ ในแผนการศึกษา
6. ดำเนินการตามขั้นตอนปกติ โดยกดปุ่ม “ตรวจสอบ” และ “ยืนยันการลงทะเบียนเรียน”

กรณีที่ 3.2 การเลือกเรียนรายวิชาที่ “ไม่ได้ประกาศเป็นวิชาเลือกเสรี” ให้ดำเนินการรูปแบบเดียวกับ (การลงทะเบียนเรียนแตกต่างจากแผนการเรียน)

หากนักศึกษาสนใจเรียนรายวิชาอื่นนอกเหนือจากที่มหาวิทยาลัยประกาศ ให้นักศึกษาดำเนินการ ด้านเอกสารก่อนเข้าสู่ระบบลงทะเบียน ดังนี้:

1. ดาวน์โหลด “ใบแจ้งความจำนงการลงทะเบียนเรียน” หรือรับแบบฟอร์มได้ที่งานบริการการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และค้นหารายวิชาที่สนใจได้ที่ เว็บไซต์ <https://reg.pkru.ac.th>
2. กรอกข้อมูลรายวิชาที่จะลงทะเบียนในภาคการศึกษาทั้งหมดลงในแบบฟอร์ม
3. สำหรับรายวิชาที่ต้องการใช้เป็นวิชาเลือกเสรี ให้นำเอกสารไปให้ **อาจารย์ผู้สอนลงนามรับรอง** ในช่อง “ผู้สอนอนุญาต” เพื่ออนุญาตให้สำรองที่นั่ง
4. นำเอกสารเสนอให้ **อาจารย์ที่ปรึกษาลงนาม** รับรอง
5. นำส่งเอกสารที่ “งานบริการการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน”
6. จากนั้น ให้นักศึกษาเข้าสู่ระบบลงทะเบียน และดำเนินการตามขั้นตอนใน **กรณีที่ 3.1** (เข้าสู่ระบบ เลือก ลบรายการวิชาเลือกเสรีเดิม พิมพ์รหัสวิชาใหม่ เพิ่มลงรถเข็น และกดยืนยันการลงทะเบียน)